

Table des matières

ENVIRONNEMENT

Lancer EXCEL.....	9
<i>Démarrer sur un document</i>	9
Personnaliser	9
<i>Options de démarrage</i>	9
<i>Personnaliser l'interface</i>	9
L'écran.....	11
Barre d'outils Accès rapide.....	13
<i>Déplacer la barre d'outils</i>	13
<i>Ajouter une commande à la barre</i>	13
<i>Supprimer un outil de la barre</i>	13
Le Ruban.....	15
<i>Réduire / Attacher</i>	15
<i>Touches accélératrices</i>	15
Les Options (Enregistrement / Vérification)	17
Gestion des fenêtres	19
Ouverture.....	21
<i>Sélection du dossier</i>	21
<i>Optimisez l'affichage de la liste des documents</i>	21
<i>Filtrez les documents</i>	21
Ouverture rapide.....	21
Nouveau classeur	23
Enregistrer	23
Enregistrer sous.....	23
Protéger un classeur	25
<i>Protéger le classeur à l'ouverture</i>	25
<i>Protéger la structure du classeur</i>	25
<i>Protéger une feuille de calcul</i>	25
Ouvrir un classeur protégé	25
Modèles.....	27
<i>Utiliser un modèle</i>	27
<i>Créer un modèle personnalisé</i>	27

CELLULES

Généralités.....	29
Navigation.....	29
Avec souris/ clavier/référence de la cellule.....	29
Bonnes pratiques	31
Sur les contenus de cellules.....	31
Sur les constantes/ les tableaux et listes.....	31
Saisie.....	33
Valider / annuler la saisie.....	33
Saisie en continu	33

Table des matières

CELLULES (suite)

Saisie semi-automatique	35
Modifier le contenu d'une cellule	35
Annuler / Rétablir / Répéter	37
Remplacer / Effacer - Supprimer	39
<i>Remplacer le contenu d'une cellule</i>	39
<i>Effacer le contenu d'une cellule</i>	39
Sélection	41
<i>Sélection d'un groupe de cellules</i>	41
<i>Sélection d'une ligne/colonne/feuille entière</i>	41
Définir une zone nommée	43
<i>Utiliser / Gérer les noms</i>	43
<i>Atteindre une zone nommée</i>	43
Insérer.....	45
<i>Insérer des cellules</i>	45
<i>Balise Options d'insertion</i>	45
Copier-Coller	47
Copier-Glisser des cellules.....	47
Poignée de recopie.....	49
Collage spécial	49
Recopie incrémentée.....	51
Exemples de séries.....	51
<i>Dates et heures (séries chronologiques)</i>	51
<i>Nombres (séries linéaires)</i>	51
<i>Termes (séries littérales)</i>	51
Modifier les paramètres de la série	51
Le Presse-papiers.....	53
<i>Coller depuis le presse-papiers</i>	53
<i>Gérer le presse-papiers</i>	53
Déplacement de cellules	55
Recherche	57
Remplacement	57

FEUILLE DE CALCUL

Généralités	59
La barre d'onglets	59
Affichage.....	61
<i>Fractionnement d'une fenêtre</i>	61
<i>Figer les volets</i>	61
<i>Zoom</i>	61
Lignes et colonnes.....	63
<i>Sélection</i>	63
<i>Insertion</i>	63
<i>Suppression</i>	63

Table des matières

FEUILLE DE CALCUL (suite)

Largeur des colonnes	65
<i>Modifier la largeur</i>	65
<i>Afficher / masquer une colonne</i>	65
Hauteur des lignes.....	67
<i>Modifier la hauteur</i>	67
<i>Afficher / masquer une ligne</i>	67
Navigation entre les feuilles	69
Sélectionner des feuilles	69
Insérer / supprimer des feuilles	71
Renommer des feuilles.....	71
Déplacer ou copier des feuilles	73

FORMULES

Généralités sur les opérateurs	75
Les opérateurs arithmétiques	75
Les adresses	77
Les constantes.....	77
Les fonctions.....	77
Saisie d'une formule.....	79
Références relatives / absolues.....	81
<i>Références relatives / absolues / mixtes</i>	81
<i>Définir une référence absolue à la saisie</i>	83
<i>Transformer une réf. relative en réf. absolue</i>	83
Calcul automatique / <i>Totaux</i>	83
Messages d'erreur	85
<i>Message (#VALEUR)</i>	85
<i>Message (#DIV/0!)</i>	85
<i>Message (#REF!)</i>	85
<i>Message (#####)</i>	85
<i>Message (#NOM!)</i>	85

FONCTIONS

Généralités sur les fonctions	87
Insérer une fonction	87
Fonctions usuelles.....	89
<i>SOMME, MOYENNE, TAUX</i>	89
<i>ENT, RACINE, BDSOMME()</i>	89
<i>AUJOURDHUI, CNUM, CTXT</i>	89
<i>&(Concaténation)</i>	89
<i>JOINDRE.TEXTE</i>	89

Table des matières

FONCTIONS (suite)

Expressions conditionnelles.....	91
<i>Opérateurs logiques</i>	91
<i>Fonctions logiques</i>	91
L'outil Somme (Somme automatique).....	93
Somme conditionnelle.....	93

MISE EN FORME

Attributs de caractères.....	95
<i>Généralités</i>	95
<i>Modifier les attributs</i>	95
Alignement & orientation.....	97
Renvoi à la ligne.....	97
Centrer sur plusieurs colonnes.....	99
Fusionner des cellules.....	99
Appliquer un format.....	101
Formats personnalisés.....	101
Bordures.....	103
Remplissage.....	103
Style de tableaux.....	105
Style de cellules.....	105

GRAPHIQUES

Généralités.....	107
Les outils.....	107
<i>Onglet Création</i>	107
<i>Onglet Format</i>	107
Création d'un graphique.....	109
Types usuels de graphiques.....	109
Création rapide.....	111
Les éléments.....	111
Sélection d'un élément.....	111
Mise en forme.....	113
<i>Encadrement / Motifs</i>	113
<i>Changer la police</i>	113
<i>Graphique en 3D</i>	115
<i>Orientation du texte</i>	115
<i>Quadrillage</i>	115

Table des matières

GRAPHIQUES (suite)

Les axes	117
<i>Généralités</i>	117
<i>Afficher/Masquer les axes</i>	117
<i>Modifier l'aspect</i>	117
Les étiquettes "Texte"	119
<i>Titre des axes</i>	119
<i>Insérer une étiquettes de données</i>	119
<i>Insérer une légende de données</i>	119
<i>Modifier la forme de l'étiquette/légende</i>	119
Graphique sparkline	121
<i>Insérer un graphique sparkline</i>	121
<i>Modifier un graphique sparkline</i>	121
<i>Supprimer un graphique sparkline</i>	121

IMPRESSION

Mise en page	123
Sauts de page	125
<i>Insérer un saut de page manuel</i>	125
<i>Supprimer un saut de page</i>	125
<i>Mode Aperçu des sauts de page</i>	125
Aperçu avant impression	127
<i>Afficher les marges</i>	127
<i>Agrandir la zone d'affichage</i>	127
Imprimer	127

INDEX	128
-------------	-----